湘潭房产集团有限公司2025年度公开招聘公告

湘潭房产集团有限公司（简称潭房集团）于2017年4月成立，国有独资公司，注册资金20亿元，定位为城市建设综合开发管理运营服务商，以房地产开发、资产经营为主业，主要从事房地产开发与经营；项目代建；建筑装潢；商业运营与管理；营销策划及代理服务、工程咨询服务；房地产中介服务等。根据公司发展需要，适应市场竞争需求，增强公司人才队伍竞争力，现就湘潭房产集团有限公司2025年公开招聘相关事宜公告如下：

〖招聘需求〗

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **用工单位** | **岗位名称** | **招聘**  **人数** | **学历** | **专业** | **岗位职责** | **聘用待遇** | **备注** |
| 1 | 湘潭房产集团开发建设有限公司 | 项目管理岗 | 1 | 本科及以上 | 土建类专业 | 协助负责项目全过程管理；负责项目现场工程安全、质量、进度、文明施工工作；每季度对监理履职尽责情况进行巡查并及时书面交办；协助分析项目质安管理成效；协助安全生产监管工作。 | 综合年收入7-9万 | 仅面向2024、2025届高校毕业生 |

〖招聘要求〗

1.具有中华人民共和国国籍，拥护中国共产党领导，遵守中华人民共和国宪法和法律，具有良好的品行和职业道德。

2.身体健康，能够胜任岗位工作。

3.应聘人员须符合报名岗位所需条件，应聘人员的学历（学位）必须为国家承认的学历（学位）,应聘人员为2025届毕业生的毕业证、学位证须在2025年7月31日之前取得。

4.不得报考的情形：在以往公开招聘考试中，被认定为有考试作弊行为的人员；涉嫌违法违纪正在接受纪检监察部门或司法部门审查尚未作出结论的人员；曾因犯罪受过刑事处罚的人员;尚未解除纪律处分的人员；曾被开除公职的人员；被依法列为失信联合惩戒对象的；法律法规规定及其他不宜聘用的人员，不予接受报名。

〖招聘程序〗

一、报名

**1.报名时间：**4月16日—4月22日

**2.报名方式：**此次招聘采用网上报名方式，报名人员请至潭房集团官网http://tf.xtcfjt.com下载《湘潭房产集团有限公司招聘报名登记表》（见附件），根据个人真实情况填写。并将报名表、身份证、学历学位证书等原件的扫描件电子档发送至邮箱[Tanfangzhaopin@163.com](mailto:zhaopin@tanfanggroup.com。)，邮件标题格式统一为“湘潭城发·潭房集团+姓名”。

**3.报名要求**

（1）报名成功后不得更改个人信息。报名环节不对应聘人员进行资格初审，应聘人员要认真阅读所报考岗位的资格条件，并如实填写个人相关信息，如因个人错报、信息填写失实或有误等，造成的一切后果自负。

（2）本次公开招聘岗位专业要求参照《湖南省2025年考试录用公务员专业指导目录》（以下简称《专业目录》）设置。应聘人员所学专业已列入《专业目录》中岗位要求所对应的专业目录，但未列入招聘岗位专业要求的，不符合报考条件。所学专业未列入《专业目录》中岗位要求所对应的专业目录的，由潭房集团招聘工作领导小组认定。

（3）应聘人员应及时关注公司官网的公告、公示与通知，特别要关注报名、资格审查、考试等时间节点和重要信息，及时了解有关情况，错过时间和信息的，自行承担责任。

**4.准考证领取：**公司对报名成功的应聘者通知参加笔试并发放笔试准考证。

二、笔试

1.笔试时间、地点见准考证。

2.报考人员凭准考证和有效身份证原件参加考试。

3.笔试内容为综合能力测试，包括公共基础知识、岗位专业知识等。笔试最低开考比例为1：3，对有效报名人数未达到最低开考比例的职位，取消该岗位招聘计划。

4.笔试合格线为60分，低于合格线者不得进入下一环节。笔试成绩将在公司官网公布。

三、资格审查

**1.现场资格审查对象**

按照招聘岗位计划1:3的比例，在参加笔试的应聘者中按笔试成绩（入围现场资格审查末位人员笔试成绩相同，一同进入资格审查，下同）从高分到低分确定现场资格审查对象，有资格审查不合格或有主动放弃时，按笔试成绩从高分到低分依次递补。

**2.现场资格审查内容**

现场资格审查主要查验应聘者的报名表、身份证、学历学位证（2025年应届毕业生提供教育部学籍在线验证报告）及招聘岗位要求的其它相关资料。应聘者须携带上述证书证件、材料的原件，2024年高校毕业生还需提供教育部学历证书电子注册备案表（有效期内）。

3.未按规定要求进行资格审查的应聘人员，视为放弃资格审查。对现场资格审查合格的应聘者通知参加面试。

说明:现场资格审查具体时间及安排另行通知。

四、面试

1.面试对象为现场资格审查合格人员。面试公告发布后，面试对象不再递补。公告发布后，如出现弃考情况造成岗位没有形成有效竞争的，面试环节继续。设置面试合格线为80分，低于合格线者不得进入下一环节。

2.面试采用半结构化面试。面试总分为100分，成绩保留小数点后两位。面试重点考察应聘者的专业技术能力、综合分析能力、语言表达能力及个性特征，全方位分析判断应聘者与岗位的适配度。

3.面试时间、地点及相关规定另行公告。

五、综合成绩

1.综合成绩=笔试成绩×40%+面试成绩×60%。各项成绩均按四舍五入保留到小数点后两位数字。根据综合成绩从高分到低分的顺序排名。综合成绩相同的，以面试成绩确定排名顺序。

2.综合成绩排名在公司官网进行公布。

六、体检

按照岗位综合成绩从高分到低分排名按招聘计划1:1比例确定体检名单，体检时间、地点将另行通知。体检项目和标准参照湘潭市事业单位公开招聘人员体检规定执行，体检项目中包含毛发检测，费用由应聘者承担。

七、考察

1.公司将对体检合格人员的应聘者资格进行复审，并对其德、能、勤、绩、廉进行全面考察。

2.以上环节中，如有体检、资格复审、考察结果不合格或主动放弃者，按应聘者成绩从高分到低分依次替补，递补不超过一次。

八、确定拟聘人选

考察程序完成后，根据考察结果，由公司研究确定拟聘用人员名单。

九、公示与聘用

1.对拟聘用人员的相关信息在公司网站潭房集团一楼大厅公示栏处进行公示，接受社会和群众监督，公示时间为5个工作日。

2.公示期满，对公示无异议的聘用人员按规定办理聘用手续并报市国资委、城发集团备案。拟聘用人员未在规定时限内报到、签订劳动合同并到岗工作的，取消聘用资格。

十、注意事项

资格审查贯穿招聘工作全过程各环节。应聘人员应对所提供材料的真实性负责，存在材料不全、信息不实或其他不符合公告要求的，取消其应聘资格或聘用资格。提供虚假材料或伪造、变造有关证件、材料的，一经查实，将按照有关规定处理。

十一、纪律要求

应聘人员和有关工作人员必须严格遵守相关纪律。本次招聘由湘潭房产集团有限公司纪律检查委员会全程参与监督。

〖联系方式〗

咨询电话：湘潭房产集团有限公司党政办公室

罗女士：15675285288

监督电话：湘潭房产集团有限公司纪律检查委员会

0731—52870051

时间：工作日上午8:00-12:00，下午14:30-17:30。

公司网站：<http://tf.xtcfjt.com>

公司地址：湘潭市雨湖区湖园路16号

附件：湘潭房产集团有限公司招聘报名登记表

附件

湘潭房产集团有限公司招聘报名登记表

**申报职位名称： 是否接受统一分配： □是 □否**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 性 别 | | |  | | 民 族 | |  | | （照片）  近期免冠照 | |
| 出生年月 | |  | | 籍 贯 | | |  | | 户口所在地 | |  | |
| 身份证号码 | |  | | 政治面貌 | | |  | | 健康状况 | |  | |
| 第一学历 | |  | | 学校及专业 | | |  | | | | 毕业时间 | |  | |
| 最高学历 | |  | | 学校及专业 | | |  | | | | 毕业时间 | |  | |
| 相关资质资格  证明 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 外语  语种及水平 | |  | | | | | | | | 计算机水平 | |  | | |
| 通信地址 | |  | | | | | | | | 邮政编码 | |  | | |
| 手机及固定  电话号码 | |  | | | | | | | | 电子邮箱 | |  | | |
| 其它联系人 | |  | | | | | | | | 其它联系人  号码 | |  | | |
| 工作经历 | 起止时间 | | | | | 在何单位工作、职务及工作内容 | | | | | | | | 备　注 |
| 年　月至　　年　月 | | | | |  | | | | | | | |  |
| 年　月至　　年　月 | | | | |  | | | | | | | |  |
| 年　月至　　年　月 | | | | |  | | | | | | | |  |
| 年　月至　　年　月 | | | | |  | | | | | | | |  |
| 年　月至　　年　月 | | | | |  | | | | | | | |  |
| 年　月至　　年　月 | | | | |  | | | | | | | |  |
| 项目经历 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 自我评价 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 家庭成员及  主要社会关系  （至少需填写父母情况） | 称谓 | | 姓名 | | 出生年月 | | | 现工作单位及职务 | | | | | | |
|  | |  | |  | | |  | | | | | | |
|  | |  | |  | | |  | | | | | | |
|  | |  | |  | | |  | | | | | | |
|  | |  | |  | | |  | | | | | | |
|  | |  | |  | | |  | | | | | | |
|  | |  | |  | | |  | | | | | | |
| 其它需要说明的问题 |  | | | | | | | | | | | | | |
| **本人承诺，所填内容和提供的材料及证件完全真实，用人单位可针对相关信息进行诚信调查，如有虚假愿承担一切责任。**  签名： 日期： | | | | | | | | | | | | | | |

注意事项：

1、报名要求：应聘者须符合岗位各项条件；需在规定日期内报名，超期无效；

2、应聘者提交的信息须真实、准确，若提供虚假信息，经查实则取消考试及聘用资格。

3、未尽事宜由湘潭房产集团有限公司招聘工作领导小组负责解释。